

PBO2020/01/16



PSZCZYŃSKI
BUDŻET
OBYWATELSKI

URZĄD MIEJSKI W PSZCZYŃNIE	
-4-	
WPL. DNIA	2019-06-28
L.dz.	ilosc: 2
podpis	Leif 12P

Formularz zgłoszeniowy

projektu do Pszczyńskiego Budżetu Obywatelskiego 2020

Uwaga: Wypełnienie punktów 1-8 jest obowiązkowe.

1. Tytuł projektu

E - CMENIARZ, CYFROWYGA MIEJSC POCZYNKU NA CMENIARZ
USZTOSKICH 54 i 56 JAWOZI

2. Kategoria zgłaszanego projektu (Proszę podkreślić kategorię)

Projekt ogólnogminny (kwota jednego projektu - maksymalnie do 125 000 zł)	Projekt lokalny - osiedlowy lub sołecki (kwota jednego projektu - maksymalnie do kwoty wyliczonej dla danej jednostki pomocniczej)
X	
	(proszę wpisać nazwę osiedla lub sołectwa, w którym realizowany ma być projekt)

3. Szacunkowe koszty projektu 50 000 / zł brutto

4. Kontakt do autorów projektu:

Imię i nazwisko, adres zamieszkania	Kontakt (e-mail, telefon)

8141010202089

5. Lokalizacja, miejsce realizacji projektu (Proszę opisać miejsce albo obszar, w którym ma być realizowany)

CHEMIMIR INŻ. ŚWIETLIKI
CHEMIMIR ŚC. JADWIGI } PLATFORMA CYFROWA

6. Opis projektu (Proszę opisać, co dokładnie ma zostać wykonane oraz wskazać główne działania związane z realizacją projektu. Opis powinien zawierać nie więcej niż 400 słów).

LG. ŚWIETLIK

7. Uzasadnienie (Proszę napisać, jaki jest cel realizacji projektu, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego projekt powinien być zrealizowany i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców. Opis powinien zawierać nie więcej niż 200 słów.)

PLATFORMA CYFROWA WENTU DOSZKALANIE MIEJSC LOKALNYCH
ZWIĄZKI POMIĘDZY ANIMACJĄ INTELLEKTUALNĄ I USŁ. PODKŁAD

8. Beneficjenci projektu (Proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji projektu z uwzględnieniem kryteriów: społeczno-zawodowego, wieku, płci, miejsca zamieszkania itp. Opis powinien zawierać nie więcej niż 100 słów.)

MIESZKAŃCY GMINY PSZCZYNA

9. Szacunkowe koszty projektu (Proszę uwzględnić wszystkie składowe części projektu oraz ich szacunkowe koszty).

Składowe części projektu	Koszt brutto
1. LG. ŚWIETLIK 2x20.000	40.000,-
2. ANIMACJA PODKŁAD + MPRA	8.000,-

3.	Przewoźnik Przewoźnik (Mocniaki)	2000,-
4.		
5.		

Łącznie: 5000 zł brutto

10. Dodatkowe załączniki (nieobowiązkowe):

- a) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania;
- b) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego projektu;
- c) inne, istotne dla zgłaszanego projektu (oferty handlowe);

jakie? OFERTA TERNOLINA

plener

GEOcmentarz

Mapowy System Zarządzania Cmentarzem

Drobin 18.06.2019

Od JANCOOP Łukasz Jankowski ul. Nowa 6 09-210 Drobin NIP : 774-30-56-177	Dla Urząd Miejski w Pszczynie Ul. Rynek 2 43-200 Pszczyna
---------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

Zakres oferty 3000 grobów:

1. Prace inwentaryzacyjne

- **Pomiar geodezyjny** w państwowym układzie współrzędnych geodezyjnych 2000 oraz utworzenie dokładnej mapy nagrobków, drzew, alejek, ogrodzenia, parkingów i wszystkich innych elementów powierzchniowych występujących na terenie cmentarza i bezpośrednim sąsiedztwie,
- Wykonanie **ortofotomapy**,
- Wykonanie **mapy** terenu cmentarza
- Dostosowanie do wymagań Zarządcy unikalnej **numeracji grobów** oraz określenie adresu grobu poprzez przypisanie mu kwatery, rzędu i numeru w rzędzie.
- Wykonanie **dokumentacji fotograficznej** wszystkich nagrobków
- Spis osób z tablic nagrobkowych (**spis z natury**),
- **Uzupełnienie informacji o osobach pochowanych oraz opłatach** (ostatnie 25 lat) z dokumentów będących w posiadaniu Zarządu cmentarza.

2. Oprogramowanie

- Program **GeoCmentarz Biuro** do zarządzania cmentarzem, jedno stanowiskowy, licencja GNU GPL, pozbawiony dożywotnio opłaty licencyjnej
- **Dostosowanie formularzy i nazewnictwa** w programie do wymagań Zarządcy w zakresie:
 - typów grobów,

- nazewnictwa opłat,
- formularzy potwierdzeń, a
- kolorystyki mapy,

- **GeoCmentarz Internet** – www.pszczyna.geocmentarz.pl intuicyjna strona z mapową wyszukiwarką osób pochowanych umożliwiającą wyszukiwanie osób pochowanych na cmentarzu poprzez przeglądarkę sieci Internet, przeglądanie dołączonych do grobów zdjęć, generowanie mapy lokalizacji grobu oraz zapalenie wirtualnego znicza.

Przykłady wdrożeń wyszukiwarek: www.slupca.geocmentarz.pl, www.staremiasto.geocmentarz.pl, <http://37.28.154.108/zabrze/>, http://37.28.154.108/waclaw_radom/, <http://37.28.154.108/tarchomin/>, www.szamocin.geocmentarz.pl, www.leszno.geocmentarz.pl, www.pobiedziska.geocmentarz.pl oraz inne parafie takie jak: Markowice, Wylatowo, Ostrowite Prymasowskie, Polanowice i wiele innych.

Istnieje możliwość podłączenia do wyszukiwarki GeoCmentarz Internet wirtualnego spaceru, strony www z usługami takimi jak zamówienie sprzątnięcia adresowane do konkretnego grobu, zapalenie fizycznego znicza czy też ścieżki edukacyjnej z kodami QR.

- Instalacja systemu GeoCmentarz Biuro na komputerach Zarządcy,

3. Dodatkowe

- **Przeprowadzenie szkolenia** w zakresie obsługi i funkcjonalności oprogramowania
- **Instrukcja obsługi programu**
- **Wykonanie tablicy** na Dibond z **dokładną mapą** cmentarza oraz otoczeniem (kościół , kaplica, parking itp.) o skali nie mniejszej niż 1:200 (tak aby była możliwość odczytania numeru grobu na mapie) **oraz regulaminem** cmentarza, odpornej na warunki atmosferyczne
- **Wsparcie techniczne w okresie 12 miesięcy** od podpisania protokołu odbioru prac przez Zarządcę.

Wycena :

Lp	Nazwa	Cena Netto	VAT 23%	Cena Brutto
1	Inwentaryzacja cmentarza według zakresu oferty – liczba grobów około 3000 .	15853,66 zł	3646,34 zł	19500,00 zł
2	Opłata abonamentowa - Mapowa Wyszukiwarka Osób Pochowanych – Mobilna oraz Internet - opłata za rok użytkowania - opcjonalnie	240,00 zł	55,20 zł	295,20 zł
		16,093,66 zł	3701,54 zł	19795,20 zł

Słownie suma brutto : dziewiętnaście tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt pięć złotych dwadzieścia groszy brutto.

1. W przypadku zapotrzebowania Zamawiającego na dodatkowe funkcjonalności, firma JANCOOP wyceni je indywidualnie w zależności od zakresu i potrzebnego na realizację czasu.
2. Istnieje możliwość wdrożenia oprogramowania wielostanowiskowego z dostępem do bazy zainstalowanej na serwerze Zamawiającego.
3. Określa się 24 godziny jako maksymalny czas reakcji na zgłoszone telefonicznie lub przy pomocy poczty elektronicznej zapytania.
4. Wsparcie techniczne będzie udzielane przez pulpit zdalny, a w szczególnych przypadkach osobiście przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do tego jednak nie więcej niż trzy razy w roku.
5. Po podpisaniu protokołu odbioru firma JANCOOP bierze całkowitą odpowiedzialność za jakość danych przekazaną Zamawiającemu na czas trwania wsparcia technicznego.
6. Zasady wsparcia technicznego wyjaśnia załącznik nr 2.

Załączniki:

- 1.
2. Zasady wsparcia technicznego.

Załącznik 2. Zasady wsparcia technicznego.

Warunki ogólne świadczenia wsparcia technicznego.

1. Po podpisaniu protokołu odbioru, firma JANCOOP bierze całkowitą odpowiedzialność za jakość danych przekazaną Zamawiającemu – niezależnie od wykupienia wsparcia technicznego przez Zamawiającego.
2. Za wadę oprogramowania uważa się wszelkie niepożądane objawy, uniemożliwiające pracę na oprogramowaniu i niewynikające z winy użytkowników oraz złej infrastruktury teletechnicznej.
3. Działanie oprogramowania odmienne od wyobrażeń czy przyzwyczajeń Zamawiającego lub brak pewnych funkcji w oprogramowaniu nie jest uważane za wadę oprogramowania (może natomiast być przedmiotem dostosowania oprogramowania do potrzeb Zamawiającego).
4. W przypadku zapotrzebowania Zamawiającego na dodatkowe funkcjonalności, firma JANCOOP wyceni je indywidualnie w zależności od zakresu i potrzebnego czasu na realizację.
5. Wsparcie techniczne realizowane będzie w formie świadczenia zdalnego serwisu lub telefonicznie.
6. Świadczenie zdalnego serwisu jest to wykonanie czynności zmierzających do naprawy zaistniałego błędu poprzez pulpit zdalny na komputerze Zamawiającego.
7. W przypadku niemożności naprawy wad w działaniu oprogramowania przez pulpit zdalny, wynikającej z ograniczeń po stronie Wykonawcy, Wykonawca osobiście lub poprzez osoby do tego upoważnione zobowiązuje się do przyjazdu i naprawy nieprawidłowości na własny koszt.
8. W przypadku niemożności naprawy wad poprzez pulpit zdalny wynikającej z ograniczeń po stronie Zamawiającego, Wykonawca wystawi rachunek Zamawiającemu za pokrycie kosztów podróży.

Warunki szczegółowe świadczenia wsparcia technicznego.

W ramach wsparcia technicznego firma JANCOOP zapewnia:

1. Usunięcie wad zainstalowanej wersji oprogramowania oraz bezpłatne bieżące wsparcie oprogramowania.
2. Instalację oprogramowania na nowych stanowiskach, których nie było podczas wdrożenia systemu u Zleceniodawcy.
3. Ponowną instalację oprogramowania na stanowiskach, które w wyniku wymiany sprzętu lub awarii sprzętu wymagają ponownej instalacji.
4. Wznowienie pracy oprogramowania w ciągu 24 godzin od wystąpienia awarii.
5. Udzielanie porad telefonicznych przedstawicielom Zamawiającego w zakresie działania i konfiguracji oprogramowania.
6. Udzielanie porad telefonicznych przedstawicielom Zamawiającego w zakresie działania i konfiguracji oprogramowania aplikacyjnego wymaganego do prawidłowego funkcjonowania oprogramowania.
7. Instruowanie i demonstrację poprzez pulpit zdalny możliwości oprogramowania użytkownikom oprogramowania.
8. Nieodpłatny dostęp do najnowszych wersji systemu.